



**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA  
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

**VERBALE**

**Seduta del:** 24/04/2015  
**Seduta n. :** 29  
**Luogo:** (sede) Via Cavour 4.  
**Durata:** 15h00/16h00

**Presenti:**

Per l'Autorità

- Giovanni Allegretti
- Ilaria Casillo
- Paolo Scattoni

Per gli Uffici di supporto

- Donatella POGGI - P.O. - Assistenza all'Autorità per la Partecipazione – Consiglio regionale
- Antonella Accardo – Assistenza all'Autorità per la partecipazione – Consiglio regionale
- Irene Lorieri - Settore Politiche per la partecipazione – Giunta regionale

**Ordine del giorno:**

- 1) approvazione verbale della seduta precedente;
- 2) modalità di lavoro e programmazione futura delle attività;
- 3) definizione procedure interne dell'APP., Regolamento, Linee Guida, Scheda per la presentazione della domanda preliminare e scheda per la presentazione del progetto analitico definitivo, Scheda per la presentazione della Relazione Finale;
- 4) valutazione progetti analitici pervenuti e relazioni intermedie presentate alla data odierna;



5) valutazione ipotesi convenzioni per ricerca UNISI e UNIFI;

6) varie ed eventuali;

La seduta ha inizio alle ore 11h00

## **SVOLGIMENTO**

In apertura di seduta la prof.ssa Casillo propone che durante ogni seduta dell'APP. si svolga anche una riunione d'equipe al fine di meglio evidenziare e puntualizzare le attività da realizzare e, nel merito, invita i componenti dello staff ad inserire di volta in volta, nell'o.d.g., gli argomenti che reputino necessari ed improcrastinabili; ritiene inoltre necessario dotarsi di procedure certe;

si decide di autorizzare l'uso del logo dell'APP. per lo svolgimento sia dei processi partecipativi ammessi a sostegno economico che per i processi partecipativi a cui è stato concesso solamente il patrocinio;

si passa poi all'analisi della richiesta avanzata dal Comune di Forte dei Marmi in merito alla eventuale interruzione del Processo partecipativo 'Valutiamo insieme', motivata dal fatto che la Provincia di Massa Carrara ha recentemente archiviato il progetto sul quale verte il medesimo progetto; nel merito si decide quanto segue:

- 1) qualora, nonostante sia già stata liquidata la prima tranche del sostegno, non siano ancora state sostenute spese organizzative, si consiglia al Comune di Forte dei Marmi di comunicare ufficialmente con motivazione a questo ufficio la decisione di interrompere la realizzazione del progetto in oggetto e di avviare le procedure per la restituzione della somma ricevuta;
- 2) nel caso invece siano già state sostenute spese organizzative si invita sempre il Comune di Forte dei Marmi a rendicontarle oltre che motivarle a questo ufficio, al fine di pervenire alla individuazione della rimanente somma non spesa e quindi oggetto di restituzione;

In ambo si reputa necessario che il Comune di Forte dei Marmi alleggi alla richiesta comunicazione ufficiale, il documento prodotto in merito dalla Provincia di Massa.

Si passa poi all'esame delle seguenti richieste di proroga pervenute all'APP:

1) Comune di Impruneta per la realizzazione del processo partecipativo 'idee in Gioco tra Scuola e Natura – percorso di progettazione partecipata del nuovo plesso scolastico di Impruneta;

2) Istituto Comprensivo Massarosa per la realizzazione del processo partecipativo 'Protocollo d'intesa sulla tutela dell'acqua e delle aree umide;



3) Istituto di Istruzione Superiore Valdichiana per la realizzazione del processo partecipativo 'laboratorio Ambiente'

Le tre richieste vengono accettate all'unanimità ed i relativi documenti sono agli atti dell'ufficio;

Il prof. Scattoni auspica che per il futuro non si deroghi ancora in merito alle procedure previste e, comunque , chiede che qualsiasi decisione venga sempre e comunque assunta in sede ufficiale;

Si conclude la seduta rimandando l'analisi dei progetti analitici pervenuti al giorno 30 .04.15 alle ore 17,30.

Si rimanda la trattazione dei punti 2,3,5 e l'analisi delle relazioni intermedie alle sedute successive;

La seduta termina alle ore 13h00

**DICHIARAZIONI CHE SI DESIDERA RESTINO AGLI ATTI**

*Letto e approvato nella seduta del giorno 30.04.2015*

*Il Dirigente  
Luciano Moretti*

*Il Funzionario estensore  
Donatella Poggi*